



# جابتن کواغن دان فرينداهاراءن نكري ملاك

JABATAN KEWANGAN DAN PERBENDAHARAAN NEGERI MELAKA

Aras 2, 3 & 4, Blok Bentara  
Kompleks Seri Negeri  
Hang Tuah Jaya, Ayer Keroh  
75450 MELAKA

Tel (ONCC) : 06-333 3333  
Faks : 06-231 6489  
Laman Web : jkpnm.melaka.gov.my

Rujukan Kami: PNM(AK) 212 JLD.3 (24)  
Tarikh : 21 Jun 2024  
14 Zulhijjah 1444H

## SEPERTI SENARAI EDARAN

YB Dato'/ YB Datuk/ SS Datuk Wira/ YAA Datuk/ YBhg Datuk/ Tuan/ Puan,

## PENYATA AKAUN BELUM TERIMA (ABT) BAGI TEMPOH BERAKHIR PADA 30 JUN 2024

Dengan hormatnya saya diarah merujuk perkara tersebut di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa bagi tujuan pelaporan Akaun Belum Terima (ABT) Kerajaan Negeri Melaka, semua Pejabat Pemungut di bawah seliaan Kerajaan Negeri Melaka dikehendaki mengemukakan Penyata ABT dan Tunggakan bagi tempoh berakhir 30 Jun 2024 masing-masing ke Pejabat Bendahari Negeri Melaka. Pejabat Pemungut yang tidak mempunyai ABT dan Tunggakan hendaklah mengemukakan laporan 'TIADA'.

3. Semua Jabatan/PTJ hendaklah merujuk kepada Pekeliling Perbendaharaan Malaysia WP 10.6 yang dibaca bersekali dengan Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia Bil. 3 Tahun 2019 – Tatacara Pengurusan Terimaan yang telah menetapkan jenis-jenis ABT yang perlu dilaporkan iaitu:

- 3.1 ABT Pinjaman dan Pendahuluan
- 3.2 ABT Hasil
- 3.3 ABT Hutang-hutang Lain
- 3.4 ABT Faedah Pinjaman Boleh Dituntut
- 3.5 ABT Wang Pendahuluan Kontraktor

Untuk makluman YB Dato'/ YB Datuk/ SS Datuk Wira/ YAA Datuk/ YBhg Datuk/ Tuan/ Puan, ABT yang perlu dilaporkan adalah termasuk ABT bagi Kumpulan Wang Amanah Kerajaan dan Akaun Amanah Awam.

4. Sehubungan dengan itu, bagi tujuan penghantaran Penyata ABT dan Tunggakan, semua Jabatan/PTJ hendaklah menggunakan format seperti di **Lampiran ABT-1, ABT-1a, ABT-1b, ABT-1c, ABT-1d dan ABT-1e**. Penyata yang lengkap ditandatangani oleh Ketua Jabatan/ PTJ sebanyak **dua (2) set asal** beserta dokumen



sokongan seperti daftar ABT, surat kelulusan hapuskira, surat tuntutan dan peringatan ke atas emolumen terlebih bayar, kehilangan wang awam, denda, penalti dan ganti rugi serta lain-lain dokumen yang menyokong penyediaan Penyata ABT dan Tunggakan perlu dikemukakan kepada **Pejabat Bendahari Negeri Melaka** selewat-lewatnya pada **15 Julai 2024 (Isnin)**.

5. Sebarang pertanyaan, bolehlah berhubung terus dengan En. Mohd Azman Shah bin Mohd Pechih (06-2307388) atau Puan Nur Shuhadah binti Razak (06-2307579). Kerjasama dan tindakan daripada YB Dato'/ YB Datuk/ SS Datuk Wira/ YAA Datuk/ YBhg. Datuk/ Tuan/ Puan berhubung perkara ini amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**"MELAKAKU MAJU JAYA, RAKYAT BAHAGIA, MENGGAMIT DUNIA"**  
**"BIJAK LAKSANA TUAH, BERANI LAKSANA JEBAT"**  
**"MALAYSIA MADANI"**  
**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menjalankan amanah,



**(NORHAILIZ BINTI PATAH)**  
b.p Bendahari Negeri  
**MELAKA**

ABT/Jun2024



## **SENARAI EDARAN LUAR :**

### **JABATAN NEGERI**

1. YB Setiausaha Kerajaan Negeri Melaka  
Jabatan Ketua Menteri Melaka,  
Unit Kewangan, Blok Bendahara,  
Aras 2, Blok Temenggong,  
Seri Negeri, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh  
**MELAKA.**
2. Ketua Penolong Setiausaha Kerajaan  
Unit Kerajaan Tempatan  
Aras Bawah, Blok Shahbandar,  
Seri Negeri, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh  
**MELAKA.**
3. Pengurus Besar,  
Tabung Amanah Pendidikan Negeri Melaka  
No. 34-4, Tingkat 4,  
Bangunan Kota Cemerlang, Hang Tuah Jaya,  
75450 Ayer Keroh,  
**MELAKA.**
4. Ketua Penolong Setiausaha Kerajaan (D&MMKN)  
Unit Dewan dan MMKN  
Aras 2, Blok Laksamana,  
Seri Negeri, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh  
**MELAKA.**
5. Setiausaha Sulit TYT,  
Pejabat TYT Yang Dipertua Negeri Melaka,  
Hang Tuah Jaya, Jalan Seri Negeri,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**
6. Pengarah,  
Jabatan Pertanian Negeri Melaka,  
Aras 4, Wisma Negeri,  
Jalan Wisma Negeri, Kompleks MITC,  
Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**

7. Pengarah,  
Pejabat Tanah dan Galian Negeri Melaka,  
Aras 1-2, Wisma Negeri,  
Jalan Wisma Negeri, Hang Tuah Jaya,  
75450 Ayer Keroh,  
**MELAKA.**
8. Pegawai Daerah,  
Pejabat Daerah dan Tanah Melaka Tengah,  
Aras Bawah dan Aras 1, Bangunan Wisma Negeri,  
Kompleks Mitc, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh  
**MELAKA.**
9. Pegawai Daerah,  
Pejabat Daerah dan Tanah Alor Gajah,  
78000, Alor Gajah,  
**MELAKA.**
10. Pegawai Daerah,  
Pejabat Daerah dan Tanah Jasin,  
77000, Jasin  
**MELAKA.**
11. Pengarah,  
Jabatan Pengairan dan Saliran,  
Aras 3, Wisma Negeri,  
Kompleks MITC, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**
12. Pengarah,  
Jabatan Perhutanan Negeri Melaka,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA**
13. Pengarah Kerja Raya,  
Jabatan Kerja Raya Melaka,  
Jalan Taming Sari, Peti Surat 96,  
75906, **MELAKA.**
14. Jurutera Daerah,  
Jabatan Kerja Raya Melaka Tengah,  
Jalan Taming Sari,  
75906, **MELAKA.**
15. Jurutera Daerah,  
Jabatan Kerja Raya Alor Gajah,  
78000, Alor Gajah,  
**MELAKA.**

16. Jurutera Daerah,  
Jabatan Kerja Raya Jasin,  
77000, Jasin  
**MELAKA.**
17. Jurutera Daerah,  
Jabatan Kerja Raya,  
Cawangan Kejuruteraan Mekanikal,  
Jalan Taming Sari,  
75906,**MELAKA**
18. Pengarah,  
Jabatan Agama Islam Melaka,  
Aras 2, Imarah B,  
Kompleks MAIM, Jalan Bukit Palah,  
75150 ,Jalan Bukit Baru,  
**MELAKA.**
19. Pegawai Tadbir Agama,  
Pejabat Agama Islam Daerah Melaka Tengah,  
No 61,61-1 & 61-2, Jalan KPAA 2,  
Kompleks Perniagaan Al-Azim,  
75150, Jalan Bukit Baru,  
**MELAKA.**
20. Pegawai Tadbir Agama,  
Pejabat Agama Islam Daerah Alor Gajah,  
Kompleks Agama dan Mahkamah Syariah  
78000, Alor Gajah,  
**MELAKA.**
21. Pegawai Tadbir Agama,  
Pejabat Agama Islam Daerah Jasin,  
77000, Jasin,  
**MELAKA.**
22. Ketua Penolong Pengarah,  
Bahagian Undang-Undang Islam,  
Jabatan Agama Islam Melaka,  
Aras G, Pusat Islam Melaka,  
75400, Bukit Palah,  
**MELAKA.**
23. Pengarah,  
Jabatan Kebajikan Masyarakat,  
No 36-2, Tingkat 2, Jalan KC 1,  
Bangunan Kota Cemerlang,  
Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**

24. Pengarah,  
Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri Melaka,  
Jalan Ayer Keroh, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**
25. Pegawai Perkhidmatan Veterinar,  
Pejabat Perkhidmatan Veterinar Melaka Tengah,  
Jalan Ayer Keroh Lama, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**
26. Pegawai Perkhidmatan Veterinar,  
Pejabat Perkhidmatan Veterinar Alor Gajah,  
78000, Alor Gajah,  
**MELAKA.**
27. Pegawai Perkhidmatan Veterinar,  
Pejabat Perkhidmatan Veterinar Daerah Jasin,  
77000, Jasin  
**MELAKA.**
28. Pengarah,  
Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri Melaka,  
Aras 5, Wisma Negeri,  
Kompleks MITC, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**
29. Ketua Hakim Syarie,  
Kompleks Mahkamah Syariah Negeri Melaka,  
Mahkamah Syariah Negeri Melaka,  
Jalan Ayer Keroh Lama,  
75450, **MELAKA**
30. Sahibus Samahah Mufti Kerajaan Negeri Melaka,  
Jabatan Mufti Negeri Melaka,  
Aras 2, Imarah A,  
Pusat Islam Melaka,  
Jalan Bukit Palah,  
75150, **MELAKA.**
31. Pengarah,  
Jabatan Pendakwaan Syariah Negeri Melaka,  
No. 1 & 3, Jalan KPPA 1,  
Kompleks Perniagaan Al-Azim,,  
75400 Bukit Palah,  
**MELAKA.**

## **JABATAN PERSEKUTUAN**

1. Ketua Polis Melaka,  
Polis Diraja Malaysia,  
Ibu Pejabat Polis Kontigen,  
Jalan Ayer Keroh Lama,  
75450, Bukit Beruang,  
**MELAKA.**
2. Ketua Polis Daerah,  
Ibu Pejabat Polis Daerah Melaka Tengah,  
Polis Diraja Malaysia,  
75561, Melaka Tengah,  
**MELAKA.**
3. Ketua Polis Daerah,  
Ibu Pejabat Polis Daerah Alor Gajah,  
Polis Diraja Malaysia,  
Jalan Lesung Batu,  
78000, Alor Gajah,  
**MELAKA.**
4. Ketua Polis Daerah,  
Ibu Pejabat Polis Daerah Jasin,  
77000, Jasin  
**MELAKA.**
5. Pengarah,  
Jabatan Perikanan Negeri Melaka,  
Batu Berendam,  
75350, **MELAKA.**
6. Pengarah,  
Jabatan Kastam Diraja Malaysia,  
Peti Surat 92, Wisma Kastam ,  
Lebuh Ayer Keroh,  
75450, **MELAKA.**
7. Pengarah,  
Jabatan Pendaftaran Negera Negeri Melaka,  
Aras 1, Blok Pentadbiran,  
Kompleks Kementerian Dalam Negeri,  
Jalan Seri Negeri, Hang Tuah Jaya,  
75450, Ayer Keroh,  
**MELAKA.**

8. Pengarah Laut,  
Jabatan Laut Wilayah Tengah,  
Peti Surat 191,  
Pejabat Pelabuhan Sungai Udang,  
Jalan Pantai Puteri  
76400,**MELAKA.**
  
9. Jabatan Perlindungan Hidupan Liar Taman Negara (PERHILITAN)  
Negeri Melaka,  
Aras 18, Menara Persekutuan,  
Jalan Persekutuan, Hang Tuah Jaya,  
75450,Ayer Keroh,  
**MELAKA.**

**SENARAI EDARAN DALAMAN:**

**JABATAN KEWANGAN DAN PERBENDAHARAAN NEGERI MELAKA**

1. Ketua Penolong Pegawai Kewangan Negeri  
Unit Belanjawan dan Pinjaman.
  
2. Pegawai Pelaburan  
Unit Analisa dan Pemantauan Pelaburan
  
3. Penolong Pegawai Kewangan Negeri (K/P) .  
Unit Pengurusan Kewangan dan Pemantauan Audit
  
4. Penolong Pegawai Kewangan Negeri  
Unit Hasil



KEMENTERIAN/JABATAN.....

PENYATA AKAUN BELUM TERIMA DAN TUNGGAKAN KESELURUHAN SEPERTI PADA 30 JUN/31 DISEMBER\* \_\_\_\_\_

Bil	Butiran/ Perkara	ABT (Selepas Pelarasan dan Terimaan) (1) RM	Amaun Hapus Kira Yang Diluluskan (2) RM	Jumlah Bersih ABT (3) = (1)-(2) RM	Jumlah Penjejasan Nilai Terkumpul (4) (RM)	Jumlah Tunggakan (5) (RM)
1.	<b>ABT Pinjaman Dan Pendahuluan**</b>					
2.	<b>Pelbagai ABT:</b>					
2.1	ABT Hasil					
2.2	ABT Hutang-hutang Lain					
2.3	ABT Faedah Pinjaman Boleh Dituntut					
3.	<b>ABT Wang Pendahuluan Kontraktor</b>					
	<b>Jumlah Keseluruhan</b>					

Nota:

ABT Pinjaman dan Pendahuluan/Faedah Pinjaman Boleh Dituntut bagi Pegawai Pengawal B7 dilaporkan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia.\*\*

- \* Tandatangan Pegawai Pengawal/Pemungut\*:  
 Nama Pegawai yang Menandatangani Penyata:  
 Jawatan:  
 Tarikh:

\*Potong mana yang tidak berkenaan

KEMENTERIAN/JABATAN.....

**PENYATA AKAUN BELUM TERIMA DAN TUNGGAKAN PINJAMAN DAN PENDAHULUAN  
SEPERTI PADA 30 JUN/31 DISEMBER\* \_\_\_\_\_**

<b>Bil Siri</b>	<b>Usia ABT Pinjaman Dan Pendahuluan**</b>	<b>ABT (Selepas Pelarasan dan Terimaan)</b>	<b>Amaun Hapus Kira Yang Diluluskan</b>	<b>Jumlah Bersih ABT</b>	<b>Penjejasan Nilai Terkumpul</b>	<b>Jumlah Tunggakan</b>	<b>Tindakan Susulan</b>
		<b>(1) RM</b>	<b>(2) RM</b>	<b>(3) = (1)-(2) RM</b>	<b>(4) RM</b>	<b>(5) RM</b>	
1.	Hingga enam (6) bulan						
2.	Lebih dari enam (6) bulan hingga dua belas (12) bulan						
3.	Lebih dari dua belas (12) bulan hingga tiga puluh enam (36) bulan						
4.	Lebih tiga puluh enam (36) bulan hingga tujuh puluh dua (72) bulan						
5.	Lebih tujuh puluh dua (72) bulan hingga seratus dua puluh bulan (120)						
6.	Lebih dari 120 bulan						
	<b>Jumlah</b>						

Nota:

ABT Pinjaman dan Pendahuluan bagi Pegawai Pengawal B7 dilaporkan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia.\*\*

Disahkan bahawa maklumat-maklumat seperti tersebut di atas menunjukkan kedudukan sebenar.

\* Tandatangan Pegawai Pengawal/Pemungut\*:  
 Nama Pegawai yang Menandatangani Penyata:  
 Jawatan:  
 Tarikh:

\*Potong mana yang tidak berkenaan

KEMENTERIAN/JABATAN.....

PENYATA AKAUN BELUM TERIMA DAN TUNGGAKAN HASIL SEPERTI PADA 30 JUN/31 DISEMBER\* \_\_\_\_\_

Bil	Usia ABT Hasil	ABT (Selepas Pelarasan dan Terimaan) (1) RM	Amaun Hapus Kira Yang Diluluskan (2) RM	Jumlah Bersih ABT (3) = (1)-(2) RM	Penjelasan Nilai Terkumpul (4) RM	Jumlah Tunggakan (5) RM	Tindakan Susulan
1.	Hingga enam (6) bulan						
2.	Lebih dari enam (6) bulan hingga dua belas (12) bulan						
3.	Lebih dari dua belas (12) bulan hingga tiga puluh enam (36) bulan						
4.	Lebih tiga puluh enam (36) bulan hingga tujuh puluh dua (72) bulan						
5.	Lebih tujuh puluh dua (72) bulan hingga seratus dua puluh bulan (120)						
6.	Lebih dari 120 bulan						
	<b>Jumlah</b>						

Nota:

Disahkan bahawa maklumat-maklumat seperti tersebut di atas menunjukkan kedudukan sebenar.

- \* Tandatangan Pegawai Pengawal/Pemungut\*:  
 Nama Pegawai yang Menandatangani Penyata:  
 Jawatan:  
 Tarikh:

\*Potong mana yang tidak berkenaan

KEMENTERIAN/JABATAN.....

**PENYATA AKAUN BELUM TERIMA DAN TUNGGAKAN HUTANG-HUTANG LAIN SEPERTI PADA 30 JUN/31 DISEMBER\*** \_\_\_\_\_

Bil	Usia ABT Hutang-Hutang Lain	ABT (Selepas Pelarasan dan Terimaan) (1) RM	Amaun Hapus Kira Yang Diluluskan (2) RM	Jumlah Bersih ABT (3) = (1)-(2) RM	Penjelasan Nilai Terkumpul (4) RM	Jumlah Tunggakan (5) RM	Tindakan Susulan
1.	Hingga enam (6) bulan						
2.	Lebih dari enam (6) bulan hingga dua belas (12) bulan						
3.	Lebih dari dua belas (12) bulan hingga tiga puluh enam (36) bulan						
4.	Lebih tiga puluh enam (36) bulan hingga tujuh puluh dua (72) bulan						
5.	Lebih tujuh puluh dua (72) bulan hingga seratus dua puluh bulan (120)						
6.	Lebih dari 120 bulan						
	<b>Jumlah</b>						

Nota:

Disahkan bahawa maklumat-maklumat seperti tersebut di atas menunjukkan kedudukan sebenar.

\* Tandatangan Pegawai Pengawal/Pemungut\*:  
 Nama Pegawai yang Menandatangani Penyata:  
 Jawatan:  
 Tarikh:

\*Potong mana yang tidak berkenaan

KEMENTERIAN/JABATAN.....

**PENYATA AKAUN BELUM TERIMA DAN TUNGGAKAN WANG PENDAHULUAN KONTRAKTOR  
SEPERTI PADA 30 JUN/31 DISEMBER\* \_\_\_\_\_**

Bil	Usia ABT Wang Pendahuluan Kontraktor	ABT (Selepas Pelarasan dan Terimaan)  (1) RM	Amaun Hapus Kira Yang Diluluskan  (2) RM	Jumlah Bersih ABT  (3) = (1)-(2) RM	Penjelasan Nilai Terkumpul**  (4) RM	Jumlah Tunggakan  (5) RM	Tindakan Susulan
1.	Hingga enam (6) bulan						
2.	Lebih dari enam (6) bulan hingga dua belas (12) bulan						
3.	Lebih dari dua belas (12) bulan hingga tiga puluh enam (36) bulan						
4.	Lebih tiga puluh enam (36) bulan hingga tujuh puluh dua (72) bulan						
5.	Lebih tujuh puluh dua (72) bulan hingga seratus dua puluh bulan (120)						
6.	Lebih dari 120 bulan						
	<b>Jumlah</b>						

Nota:

Disahkan bahawa maklumat-maklumat seperti tersebut di atas menunjukkan kedudukan sebenar.

\* Tandatangan Pegawai Pengawal/Pemungut\*:  
 Nama Pegawai yang Menandatangani Penyata:  
 Jawatan:  
 Tarikh:

\*Potong mana yang tidak berkenaan

KEMENTERIAN/JABATAN.....

**PENYATA AKAUN BELUM TERIMA DAN TUNGGAKAN FAEDAH PINJAMAN BOLEH DITUNTUT  
SEPERTI PADA 30 JUN/31 DISEMBER\* \_\_\_\_\_**

<b>Bil</b>	<b>Usia ABT Faedah Pinjaman Boleh Dituntut**</b>	<b>ABT (Selepas Pelarasan dan Terimaan)</b>	<b>Amaun Hapus Kira Yang Diluluskan</b>	<b>Jumlah Bersih ABT</b>	<b>Penjelasan Nilai Berkumpul</b>	<b>Jumlah Tunggakan</b>	<b>Tindakan Susulan</b>
		<b>(1) RM</b>	<b>(2) RM</b>	<b>(3) = (1)-(2) RM</b>	<b>(4) RM</b>	<b>(5) RM</b>	
1.	Hingga enam (6) bulan						
2.	Lebih dari enam (6) bulan hingga dua belas (12) bulan						
3.	Lebih dari dua belas (12) bulan hingga tiga puluh enam (36) bulan						
4.	Lebih tiga puluh enam (36) bulan hingga tujuh puluh dua (72) bulan						
5.	Lebih tujuh puluh dua (72) bulan hingga seratus dua puluh bulan (120)						
6.	Lebih dari 120 bulan						
	<b>Jumlah</b>						

Nota:

ABT Faedah Pinjaman Boleh Dituntut bagi Pegawai Pengawal B7 dilaporkan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia.\*\*

Disahkan bahawa maklumat-maklumat seperti tersebut di atas menunjukkan kedudukan sebenar.

- \* Tandatangan Pegawai Pengawal/Pemungut\*:  
 Nama Pegawai yang Menandatangani Penyata:  
 Jawatan:  
 Tarikh:

\*Potong mana yang tidak berkenaan